

Ajanvaraus ja asiakkaan alueellinen ohjaaminen

-kansallisesti käyttöön otettavissa oleva ratkaisu

Maija Paukkala

13.5.2015

Terveydenhuollon ATK -päivät



 **Kanta-Hämeen keskussairaala**
erikoissairaanhoidon ja asiakaspalvelun osaamiskeskus

 **ETELÄ-SAVON
SAIRAANHOITAPIIRIN
KUNTAYHTYMÄ**

 **Carea**
Vastuu saa välittämään.

 **eksote**

 **Etelä-Pohjanmaan
sairaanhoitopiiri**

 **SOSTERI**
Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

 **ksshp**
Kokki-Suomen sairaanhoitopiiri

 **PÄIJÄT-HÄMEEN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON KUNTAYHTYMÄ**

 **Medi-IT**
Hyvinvoinnin ratkaisut

 **TERVEYDEN JA
HYVINVOINNIN LAITOS**

 **SOSIAALI- JA
TERVEYSMINISTERIÖ**

**Sähköisen asioinnin
ja demokratian
vauhdittamisohjelma**

SADe –työhön sitoutuminen

- Ajanvaraus- ja palveluhallintaratkaisu on kehitetty SADe –hankkeessa kansallisella tuella
- Hyvis –kumppanit ovat sitoutuneet osallistumaan
 - kansallisten palvelujen, kokonaisarkkitehtuurin, avoimuuden ja yhteen toimivuuden määrittelytyöhön
 - kuntien yhteistyönä tuotettavien palvelujen suunnitteluun, toteutukseen, pilotointiin ja käyttöönottoon.
- Tulokset annetaan kansallisesti hyödynnettäviksi

HyvisSADe -yhteistyökumppanit

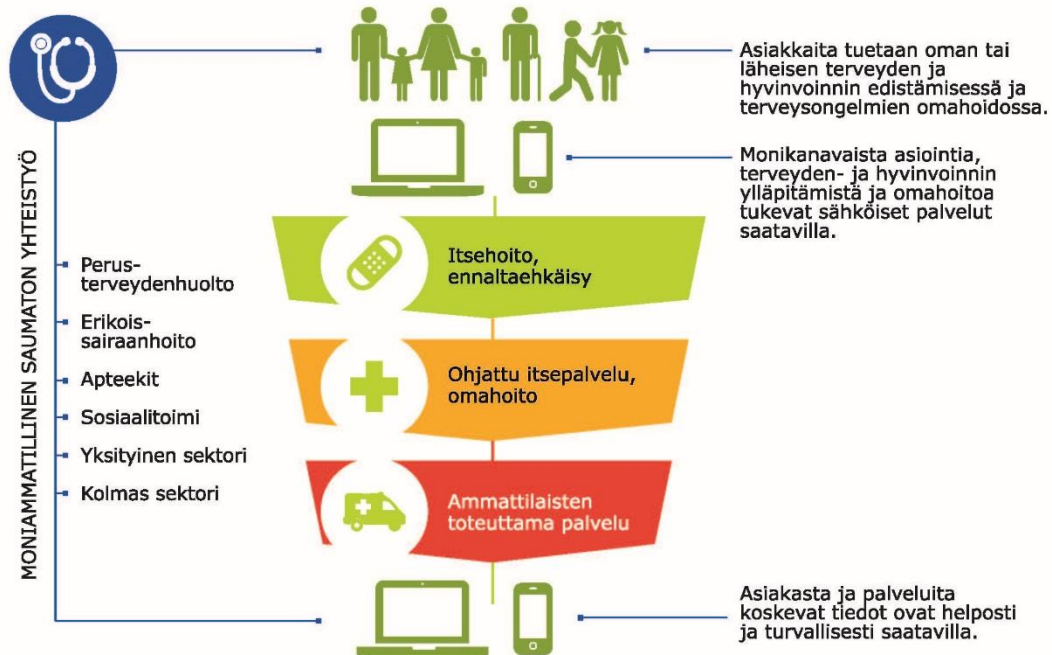
- Etelä-Savon sairaanhoitopiirin ky (hallinnointi ja koordinointi)
- Itä-Savon sairaanhoitopiirin ky
- Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveyspiiri (Eksote)
- Kymenlaakson sairaanhoito- ja sosiaalipalveluiden ky (Carea)
- Päijät-Hämeen sosiaali- ja terveysyhtymä
- Keski-Suomen sairaanhoitopiirin ky
- Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin ky
- Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin ky
- Medi-IT Oy sekä alueen kunnat
- Väestöpohja 1,2 milj. asukasta



Kehittämiskohteet

1. Alueellinen moniajanvaraus ja Palveluhallinta
2. Avuntarpeen arviointi ja Hoitoon hakeutuminen
3. Spontaanin palautteen antaminen, käsittely ja analysointi
4. Puolesta asiointi – kansallinen määrittely ja ratkaisu, alueellinen toteutus
5. Kansallisten palveluiden määrittelyyn, pilotointiin ja käyttöönottoon osallistuminen
6. Kansallisen kokonaisarkkitehtuurin mukaiseen määrittelytyöhön osallistuminen ja todentaminen

Päämäärä



**Ajanvaraus –ja
palveluhallintaratkaisun
kehittämistä ohjaa kansallinen
tukiprojekti/kansalliset määrittelyt**

SADe / Sote – ajanvarauspalvelujen valtakunnallisen tavoitetilan tiivistys

- [Kehittämissuunnitelmassa](#) tavoitetilan keskeiset elementit: toteutetaan osin SADe-ohjelman aikana, osin sen jälkeen
- Asiakas
 - aikariippumattomuus, liikkuvuuden tukeminen, valinnanvapauden ja hakeutumismahdollisuuksien tukeminen, omiin palveluihin sitoutuminen ja vaikuttaminen, ymmärrettävyys, odotusaikojen lyheneminen
- Ammattilainen
 - turhan hallinnollisen työn välttäminen, kuormituksen tasaantuminen, riittävä testaaminen ja helppokäyttöisyys
- Palvelujen tuottaja ja järjestäjä
 - hallinnoi edelleen omien resurssiensa käyttöä, käyttämättömien aikojen vähentäminen, palvelutaso, prosessien sujuvuus yli organisaatiorajojen
- Tukitoimet, tietojärjestelmät, rajapinnat ja standardit
 - yhdenmukainen palvelujen kuvaaminen, yhteydet taustajärjestelmiin ja asiointiprosessiin, yhteistyön riittävän pitkäjänteinen ohjaus ja koordinointi, valtakunnalliset linjaukset, alueellinen kehittämisen pääfokus, mittaus ja arviointi

SADe-ohjelman sote-palvelukokonaisuuden valtakunnalliset ajanvarausmäärittelyt 1

- Tuotetaan THL/HyvisSADe - yhteistyössä
- Tietoarkkitehtuurin määrittelyt
 - Ajanvarauksen ja ajanvaraukseen liittyvien palveluun hakeutumisen sanasto ja käsitelmä
 - Luokitukset: THL:n koodistopalvelun käsittely- ja julkaisuprosessissa
 - Sote-palveluluokituksen hyödyntäminen ajanvarauksessa
 - THL Asiointitapa-luokitus
 - Palvelutarveluokitus
 - Tietomäärittelyt: hyväksytty, julkaisuprosessissa
 - **Ajanvarausasiakirjan** tietosisältömäärittely ja tukikoodistot

SADe-ohjelman sote-palvelukokonaisuuden valtakunnalliset ajanvarausmäärittelyt 2

- Tuotetaan THL/HyvisSADe -yhteistyössä
- Rajapinta- ja integraatiomäärittelyt
 - **Ajanvarausasiakirjan** CDA R2 –muodon määrittely (yhteistyössä HL7 Finlandin ja SADeHyviksen kanssa): ajanvarauksista luotava ”perustietopaketti”
 - HL7 v3 **ajanvarausrajapintojen** soveltamisohje / tarkennukset: ajanvarauspalvelujen liittäminen taustajärjestelmiin
 - Ajanvarauskutsut: siirtyminen ajanvarauspalveluihin esim. palveluhakemistoista, web-sivuilta tai
 - iCalendar-soveltamisohje (rajapinta kansalaisen kalenteriin)
 - Integraatioarkkitehtuuri, jossa kootaan eri rajapintojen

Yhteys / tukiprojekti: pekka.varmala@thl.fi, juha.mykkanen@uef.fi,
pirkko.kortekangas@tyks.fi

HyvisADe -ajanvaraus ja palveluhallinta

Tavoitteet

- kehittää SoTe-sektorille geneerinen malli, joka on yleistettävissä kaikkiin sähköiseen ajanvaraukseen sopiviin palveluihin
- aikaansaada alueellisen moniajanvarauksen toiminnalliset ja tekniset määrittelyt
- määritellä kansalaisen käyttöliittymiä koskevat vaatimukset
- määritellä taustajärjestelmiä (kuten potilashallinnonjärjestelmät, sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmät) koskevat, avoimuuden ja yhteen toimivuuden kannalta oleelliset kansalliset vaatimukset
- tarkentaa sähköisen ajanvarauksen kehittämisen tavoitteet palvelujärjestelmän ja asiakkaan palveluihin hakeutumisen näkökulmasta
- testata ja käyttöönottaa määrittelyjen mukaisesti toteutettuja ratkaisuja valituissa asiakasryhmissä ja palveluissa
- suunnitella valtakunnallisen levittämisen toimintamalli ja sen edellyttämä hankintayhteistyö

HyvisSADe - ajanvaraus ja palveluhallinta

Tavoitteet

- kehittää järjestelmä, joka on taustajärjestelmistä riippumaton ja joka mahdollistaa siirtymisen kansallisesta palvelusta alueelliseen palveluun.
- kehittää alueellinen palvelunhallintaratkaisu, jakaa tietoja organisaatioiden välisestä yhteistoiminnasta, hoitoprosesseista ja sopimuksista sekä säilyttää kontekstin/session siirtoon tarvittavat tiedot.
- Kansalainen voi etsiä palvelua esimerkiksi kansallisesta palveluhakemistosta ja siirtyä suoraan hakemistosta valitsemaansa (toisen palveluntuottajan) palveluun, jolloin siirtymisen yhteydessä pitää tietää ja välittää tietoa alueelliseen ajanvarauspalveluun.
- Kyseessä on palvelukohtainen asiakkaan yksittäisen palvelun hallintaan tarkoitettu (koosteinen) tietojärjestelmäpalvelu, joka tukee hoitoon hakeutumista ja hoidon toteuttamista sekä tähän prosessiin liittyviä valtuutuksia ja säännöstöjä.

HyvisADe -ajanvaraus –ja palveluhallinta

Asiakaspolku

- Asiakaspolku on asiakkaan tai asiakasryhmän tunnistetusta tietystä tarpeesta syntyvä palveluiden kokonaisuus, joka voi toteutua yli sektori- ja tuottajarajojen ja jonka toteuttamiseen voidaan luoda vakiintunut toimintamalli
- Asiakastarpeen ylimmän tason yhteinen kansallinen luokittelu tarvitaan tukemaan yhdenvertaisten palveluiden suunnittelua ja vertailtavuutta (vrt. kansallinen tukiprojekti)

Asiakaspolku

Hyvinvointipalvelut

Palvelut



Oire/Tapahtuma/
Havainto



Ulkoiset tietämyspalvelut



Palvelutarpeen arviointi



Hoitosuhde
alkaa



Vastaanotto



Labratorio
käynti ja
tulokset



Palaute



Tekniikka

Ratkaisut

hyvis.fi
Terveystt ja hyvinvointia

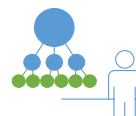
Omahoitopolut.fi



Palveluohjain



Asiointipalvelut



Alueellinen ohjaus



Kantapalvelut



Kotimittaukset

Asiakaspolun käyttötarkoitus

- Asiakkaan ohjaaminen
- Tietojärjestelmän ohjaaminen
 - Näytä ruudullani sitä, mikä minua nyt kiinnostaa
- Ammattihenkilön ohjaaminen
 - Jatkopalveluiden varaaminen: Mitä on saatavilla tähän tarkoitukseen
 - Jatkosuunnitelman mallipohja
- Alueellinen johtaminen
 - Palvelu-/hoitoprosessin, asiakasohjauksen ja hoitoratkaisujen sääntöjen kehittäminen
 - Virtaustehokkuuden pullokaulat – palaute osaprosesseille
 - Palvelujärjestelmän säätö

(Lähde: Pirkko Kortekangas, 2014)

HyvisADe -ajanvaraus –ja palveluhallinta

Asiakastarve

- Palvelujärjestelmä ei pysty etukäteen määrittämään yksilön asiakaspolun todellista kulkua, mutta sen tulee pystyä resursoimaan omaan vastuuseensa kuuluvien palveluiden saatavuus
 - Suunnittelu edellyttää tarpeiden segmentointia
 - Samaa palvelua voidaan tuottaa monen eri tarpeen takia eli yhdenlainen palvelu voi liittyä useaan asiakaspolkuun
- Kuhunkin asiakastarpeeseen voidaan määrittellä alueellisia palvelualakohtaisia hoito- ja palvelupolkuja
- Tällä tasolla on realistista tehdä myös palvelun konkreettisia tavoitteita
- Yhden asiakkaan kaikkien asiakastarpeiden suunnitellut palvelut muodostavat asiakkaan kokonaissuunnitelman

Pienen lapsen kasvun ja kehityksen tuki

Nuoren kasvun kehityksen ja sosiaalistumisentuki

Työikäisen väestön hyvinvoinnin tuki

Ikääntyvän tuki

Tartuntatautien ehkäisy

Riskin ja sairauden seulonta

Lapsen ja nuoren kasvuympäristön turvaaminen

Tulokastilanne

Raskausajan seuranta ja tuki

Muistisairaus

Oire sairaus- ja sairauden epäily

Terveyttä uhkaava hätätilanne

Sairauteen liittyvä alentunut toimintakyky tai tuen tarve

Asiakas hakee alueellisia palveluita

ETSIT PALVELUA

DIABETES LABORATORIO



- AKAA

Akaankunnantie 1 a

Laboratorio 1

Laboratorio 2

+ ALAJÄRVI

+ ALAVIESKA

+ ALAVUS

+ ASIKKALA

+ ASKOLA

+ AURA

+ ENONKOSKI

+ ENONTEKIÖ

+ ESPOO

+ EURA

+ EURAJOKI

+ EVIJÄRVI

KYMENLAAKSO > KOTKA > KYMENLAAKSON KESKUSSAIRAALA > LABORATORIO



KYMENLAAKSON KESKUSSAIRAALA

Osoite: Kotkantie 41, 48210 Kotka



Ajo-ohjeet

ETSIT PALVELUA

DIABETES LABORATORIO



+ HAMINA

+ IITTI

- KOTKA

- *Kymenlaakson keskussairaala*

ma-pe 7.15–15.0

020 633 6200

[Kotkantie 41, 48210 Kotka](#)

KATSO HUOMI! EASYLAB

Näytteenotossa ei oteta
gynekologisia-ja viljelynäytteitä

**Huom. Kesälomien aikaan 1.6.–1.7. 2015
Teitä palvellaan**

[Kotkansaaressa terveysasemalla.](#)

TEE HAKU

VARAA Aika

KÄYNTI Tietoa ammattilaisille

hyvis.fi

ILMOITTAUDUTHAN KOHTEESSA
SAAPUNEeksi
ITSEILMOITUSAUTOMAATILLA.

+ Karhulan terveysasema

+ Kotkansaaressa terveysasema

+ Länsi-Kotkan palvelukeskus

HyvisADe - ajanvaraus –ja palveluhallinta

Ominaisuudet

Ajanvaraustoimenpiteet

- vapaiden katselu
- vapaiden haku
- kalenterivaraus
- tarjotun vastaanottaminen
- tarjotusta kieltäytyminen
- peruminen
- siirtäminen
- moniajanvaraus
- sarja-ajanvaraus

Ajanvaraustietojen katselu

- varatut katselu
- varatut haku
- palvelun varatut

Ajat varattavaksi / varausten käsittely

- merkitseminen / tarjoaminen nimetylle
- merkitseminen kenelle tahansa
- asettaminen hoito- ja palvelupolulle
- alustava varaus
- ajan tarjoaminen (alustavasti varatun)
- alustavan varauksen vahvistus
- varattavaksi merkityn poistaminen
- oikeuksien ja edellytysten tarkistaminen
- tehdyn varauksen vahvistus

Suunnitelma / tilaus / jono käsittely

- (ajanvaraus)suunnitelman teko
- tilauksen teko
- lähetteen käsittely
- jonon purku

Ajanvarauksen hallinta

hyvis
Terveystieteiden
Ajankäyttö

Jälkitapahtumat

Lisää tapahtuma

Diabeteshoitaja - arviointikäynti

Sääntö päätapahtumaan

7 - 14

päivää päätapahtuman jälkeen.

Nimi

Hoidon arviointikäynti diabeteshoitajalla

Kuvaus

Diabeteksen seuranta - arviointikäynti

Varauksen kesto

0 tuntia 30 minuuttia

Resurssit

Diabeteshoitaja Dana Diabetes X

Vastaanottolajit

Sairaanhoitaja diabetes X

Perumisoikeus

☒ 7 päivää ennen, tai aikaisemmin

Valmistautumisohjeet

Ota mukaan ravintopäiväkirja.

Poista tapahtuma

Hoitoonohjauksen hallinta


Ajanvarauspalvelu

Assi Ammattilainen 

Etusivu Resurssit Potilaskortti Hoitopolut Asiakaspolut Riskitestit

Riskitestin käsittely 

Riskitestin nimi

Diabeteksen riskitesti 

Osa-alue

Diabeteksen riskitesti  

Asiakaspolku

Sairaus,oire tai sairauden epäily 

Alue (shp)

Eteläpohjan sairaanhoitopiiri 

Raja-arvo Punainen

Pistemäärä

40

Lomake ☒

Diabetes ensitietolomake 

Ajanvarausoikeus ☒

Diabeteshoitajan ensikäynti 

Webohjeistuksen osoite ☐

Syötä ohjeistuksen osoite

Raja-arvo Keltainen


Terveystä ja hyvinvointia

Mitä terveydenhuollon aikoja pystyy varaamaan itse?

- Mitä alueellisesti tai organisaatioittain on mahdollistettu
- esim:
 - Laboratorio-, röntgenajat
 - lääkärinajat
 - terveydenhoitajalle, suuhygienistille, sairaanhoitajalle
 - fysioterapeutille, haava- , diabetes- ja muistihoidajalle
 - Ryhmä- ja sarja-ajanvaraus perus- ja erikoissairaanhoidonLisäksi yksittäiset ja moniajanvaraukset perusterveydenhuoltoon sekä erikoissairaanhoidon
- Tavoitteena on, että asiakas pystyy **siirtämään ja perumaan jo** tekemiään ajanvarauksia eli hoitamaan koko ajanvarausprosessin. Ammattilaiselle tulee tieto ajanvarauksen muutoksista ja esim. perumisen syistä.

Mitä hyötyä ajanvarauspalveluista on?

- Saa yhteyden ammattilaiseen helposti esim. riskitestin tuloksen perusteella
- Varhaisessa vaiheessa todettu riski ja terveyttä ylläpitävät ja korjaavat toimenpiteet ehkäisevät mahdollisen lopullisen sairastumisen esim. diabetekseen.
- Asiointi ei ole riippuvainen puhelintunneista tai toimistoajoista. Aikaa (työaikaa) säästyy, jos tekee ajanvaraustoimenpiteet itse vapaa-aikana.

[Hyvis](#) [Etusivu](#) [Omat Hoitopolut](#) [Moniajanvaraus](#)

Tervetuloa Ajanvarauspalveluun

Ajanvarauspalvelussa voit tehdä ajanvarauksia ja hoidontarpeen arviointeja.

Sairaanhoitopiiri tarjoaa kattavasti tietoa ja välineitä oman terveytesi edistämiseen. Alla olevien asiakaspolkujen palveluista.

Omat varaukset

🕒 Ensikäynti diabeteshoitajalla

📅 Päivämäärä	🕒 Kellonaika	📍 Asiointipiste
08.12.2014	12:00-12:15 (15min)	TAYS

[Katso varauksen tiedot](#) [📄 Katso valmistautumisohjeet](#)

Varaa aikoja

Ei varattavia aikoja.

Mitä hyötyä sähköisestä ajanvarauksesta on ammattilaiselle?

- Työskentely tehostuu ja työn hallittavuus lisääntyy
- Työaikaa vapautuu muihin tehtäviin
- Ajanvaraukseen käytettävän työajan säästö
- Minimoidaan käyttämättömät ajat ja aikojen siirtämisen tarve

[Hyvis](#) [Resurssit](#) [Varaukset](#) Potilaskortti: Pentti Potilas

Vaihda potilasta

Potilaan perustiedot
Hetu 070198-9431
Email pentti.potilas@example.com
Etunimet Pentti
Puhelin 0501237357

Diabeteksen hoitopolku
Ensikäynti diabeteshoitajalla
Uusi ajanvaraus +

Hammashoidon polku
Hampaiden vuositarkastus
Uusi ajanvaraus +
Anna oikeus ryhmään

Yleiskunto
Uusi ajanvaraus +
Ryhmät joissa mukana
[Kuntopiiri aloittelijoille](#)
Oikeudet ryhmään liittymiseen

Ville Valtimotautiriski- case

- Ville teki kansallisen riskitestin (Omahoitopolut.fi), sai korkean pistemäärän tulokseksi ja tiedon kohonneesta riskistä sairastua diabetekseen
- Ville ohjataan kansallisesta palvelusta Hyvikseen
- Alueellisen palveluohjaimen avulla Villeä ohjataan varaamaan aika ammattilaiselle hoidontarpeen arviointiin ja jatkotutkimuksiin

The screenshot shows the 'hyvis.fi' website interface. The top navigation bar includes links for 'Etusivu', 'Omat varaukset', 'Asiointihistoria', and a user profile section for 'Ville Valtimotautiriski'. The main content area is titled 'Riskitesti - Valtimotaudit'. On the left, a box displays 'Riskitestin pistemäärä' with a large yellow '30' and the text 'Kohonnut riski' below it. To the right, the text states 'Sinulla on kohonnut Valtimotautiriski'. Below this, it says 'Sinulle on avattu ajanvarausoikeus Diabeteshoitajalle. Voit halutessasi tehdä ajanvarauksen Diabeteshoitajalle alla olevasta painikkeesta.' A green button labeled 'Varaa aika >' is visible. Further down, it says 'Ajanvarausoikeus: Diabeteshoitaja' and 'Voit tehdä ajan varauksen myöhemmin palvelun [etusivulta](#)'. At the bottom, a light blue box contains an information icon and text: 'Lisätietoja riskiteistiin liittyen, jota halutaan näyttää riskitestin tehneelle asiakkaalle. Mahdollisia linkityksiä voidaan myös tarjota jos näin on tarpeen.'

Asiointiin ohjaus

www.tni.fi

RISKITESTI



Hei!

Sait riskitestissä pisteitä 20/26 ja sinulla on korkea riski sairastua. Ole hyvä ota yhteyttä alueesi diabeteshoitajaan.

[\(Linkki Hyvikseen\)](#)



Kirjautuminen
Palvelusopimus

www.nyvis.fi

PALVELUOHJAIN, KIRJAUTUNUT ASIAKAS, LUONNOS



Kirjautunut
DIANA DIABETES



Asiointi puolesta

PALVELUHAKEMISTO

Kanta

Kymenlaakso Kotka Carea Laboratorio Etelä-Savo

Hei Diana Diabetes!

Sait riskitestissä pisteitä 20/26 ja sinulla on korkea riski sairastua tyypin 2 diabetekseen seuraavan 10 vuoden aikana. Tee virtuaalinen [terveystarkastus](#) ja [varaa aika](#) diabeteshoitajalle.

[viestikenttä]

HOITOPOLKUSI

• Äitiyshuollon ultraäänitutkimus

1. Esitietolomake	1	TÄYTÄ	KESKEN	VALMIS	N.N...
2. Ajanvaraus	2	TEE ENNAKKOVARAUS	SINÄÄ AIKAASI	PERUUTA AIKASI	N.N...
3. N.N...					

• Diabetes

1. Terveystarkastus		VARAA	SINÄÄ AIKAASI	PERUUTA AIKASI	N.N...
2. Ajanvaraus	2	VARAA	SINÄÄ AIKAASI	PERUUTA AIKASI	N.N...
3. Turvallinen viestinvälitys					VIESTIT 1

• N.N...

[HOITOPOLKUHISTORIA +]

PALVELUPOLKUSI

• Rekisteritietojen kysely



• Elatusapu



[PALVELUPOLKUHISTORIA +]

www.nyvis.fi

PUOLESTA-ASIOINTI, LUONNOS



Palaas käyttäjään
DIANA DIABETES



Puolesta-asiointioikeus
DIANA DIABETES

PALVELUHAKEMISTO

Kanta

Kymenlaakso Kotka Carea Hoito X Itä-Savo

Hei Diana Diabetes, asiointi nyt profiilissa DANA DIABETES

Olet nyt profiilissa DANA DIABETES. Olet saanut oikeuden puolesta-asiointiin. [Ohjeita puolesta-asiointiin.](#)

[viestikenttä]

HOITOPOLKUSI

• Tutkimus X

1. Esitietolomake	1	TÄYTÄ	KESKEN	VALMIS	N.N...
2. Ajanvaraus	2	VARAA	SINÄÄ AIKAASI	PERUUTA AIKASI	N.N...

• Hoito X

1. Laboratorio		VARAA	SINÄÄ AIKAASI	PERUUTA AIKASI	N.N...
2. Ajanvaraus	2	VARAA	SINÄÄ AIKAASI	PERUUTA AIKASI	N.N...
3. Ennakkovaraus		TEE ENNAKKOVARAUS			
4. Turvallinen viestinvälitys					VIESTIT 1

[HOITOPOLKUHISTORIA +]

PALVELUPOLKUSI

• Rekisteritietojen kysely



[PALVELUPOLKUHISTORIA +]

LUONNOS

2 = Aktiivinen hoitopolku

1 = Saapuneet viestit

1 = Info: opastusta ja ohjeita

2 = Aktiivinen hoitopolku puolesta-asioivan näkymässä

1 = Saapuneet viestit puolesta-asioivan näkymässä

Palveluiden tuotantomalli ja palveluiden tuotannosta vastaavat toimijat

Hallintamalli

- RACI malli määrittelee yhdessä sopimuksien ja hallintamallin kanssa osapuolien väliset vastuut
- Hankinnan aikainen malli luotu yhteistyössä KL-Kuntahankintojen ja Kuntaliiton kanssa, SADe sote hankkeessa jatkokehitys (rahoitus- ja hallintamallit)
- Hankintayksikkö KL-Kuntahankinnat, Hallinnoija ja kehityksestä vastaava Medi-IT Oy, Toteuttaja Solita Oy

Miten saat palvelun käyttöösi?

- Ei Medi-IT:n kautta liittyvä kunta tai kuntayhtymä
 - Tekee liittymissitoumuksen Kuntahankinnoille puitesopimukseen liittymisestä (kuntahankinnat.fi/sopimukset)
 - Tekee sopimuksen sidosryhmätoimittajan kanssa ratkaisun käyttöönotosta
 - Tekee toimitussopimukset ja palvelusopimukset ratkaisun toimittajan kanssa
- Medi-IT:n kautta liittyvä (Hyvistä käyttävä tai Hyvikseen liittyvä alue)
 - Puitesopimuksen kautta:
 - Tekee ratkaisun käyttöönotosta toimitussopimuksen Medi-IT:n kanssa
 - Tekee ylläpito-, tuki- ja palvelusopimuksen Medi-IT:n kanssa

Tavoitteena on yhteisen hallintamallin avulla pitää ratkaisu kansallisen määrittelyn mukaisena ja välttää useiden eri versioiden syntymistä!

Käyttöönnotossa huomioitavaa

- Palveluhakemistotietojen kokoaminen/siirtäminen palveluhallinnalle
- Alustan palvelut
- Integraatiokustannukset kolmansien osapuolien järjestelmiin
- Muutoksenhallinta
 - Kansalaista ohjataan oikeasti digitaalisen asiakaspolun säännösten mukaisesti
 - Ammattilaisten työnkuvan muutokset
 - Työprosessien muutokset

Milestones 2015

- Alueellisen levittämissuunnitelman viimeistely
- Hallinta- ja rahoitusmallien julkaiseminen (kansallinen yhteistyö)
- Kansallisen levittämisen suunnittelu (huomioiden kansallinen sotetietostrategia)
- Käyttöönottoa tukevien materiaalien tuottaminen
- Palveluiden markkinointi

Yhteystiedot

Maija Paukkala

maija.paukkala@esshp.fi

044 351 2784

Ritva Nevalainen

ritva.nevalainen@isshp.fi

044 417 3066

Mikko Rautio

mikko.rautio.medi-it.fi

044 223 1522

Jani Kariniemi

jani.kariniemi@medi-it.fi

044 223 1574